



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МР "Карабудахкентский район"

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Параульская
средняя общеобразовательная школа №1
им. Бейбулатова Г.Т.»**

368535 с. Параул, ул. Ильяс-Устаза, 1 ИНН: 0522011004. ОГРН:1020501303371 . E-mail:paraul.shkola1@mail.ru

Выписка из приказа № 33/5

по школе

от «20» августа 2021 г.

«Об усилении контроля организации и качества питания в МБОУ «Параульская СОШ №1»»

На основании СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), письма Роспотребнадзора от 14.02.2020г. 02/2230 2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций, в связи с неблагоприятной ситуацией по новой коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить с 1.09.2021г. по 31.12.2021г. в МБОУ «Параульская СОШ №1» контроль организации качества питания.

2. Мед. работнику:

- измерять температуру работников пищеблока два раза в день;
- фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;
- не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).

3. Зам. дир. по АХЧ:

- ежедневно выдавать работникам пищеблока одноразовые маски (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа);
- обеспечить работников пищеблока дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами;
- разместить на информационных стендах памятки по заболеваниям.

4. Работникам пищеблока соблюдать меры профилактики:

- часто мыть руки с мылом, обрабатывать их кожными антисептиками;
- носить одноразовые маски, соблюдая график их ношения;
- проводить дезинфекцию столовой посуды;
- проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.

5. Уборщику помещений пищеблока:

- проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены;
- проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;

- проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.
- 6. Секретарю Магомаеву И. И. довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись.
- 7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



/Мусаев М. А./